

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW
W KSZTAŁCENIU ZDALNYM
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym
w Przyborowie

Kształcenie na odległość, nazywane kształceniem zdalnym, realizowane jest w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół i placówek oświatowych, na podstawie przepisów wydanych przez właściwego ministra.

Kształcenie zdalne polega na kontaktowaniu się i pracy nauczyciela z daną klasą i poszczególnymi uczniami, poprzez urządzenia takie jak: komputer, tablet, telefon; przy użyciu platformy edukacyjnej Moodle, komunikatorów społecznych oraz wiadomości e-mailowych.

Przy ocenianiu uczniów w czasie kształcenia zdalnego obowiązuje skala ocen stosowana dotychczas.

I. Postanowienia ogólne

1. Wewnętrzne Zasady Oceniania (WZO) w kształceniu zdalnym mają charakter przejściowy.
2. WZO w kształceniu zdalnym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Ocenie podlega wiedza i umiejętności określone przez nauczyciela w materiałach przesyłanych uczniom z każdego przedmiotu.
4. W przypadku, gdy uczeń nie ma dostępu do form kształcenia zdalnego, jego rodzic/prawny opiekun informuje o tym wychowawcę, który wraz z dyrektorem ustala sposób przekazania uczniowi potrzebnych materiałów.
5. Zajęcia i ocenianie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane w szczególności:
 - 1) z wykorzystaniem:
 - materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem www.epodreczniki.pl,

- materiałów dostępnych na stronach internetowych urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stronach internetowych jednostek podległych temu ministrowi lub przez niego nadzorowanych, w tym na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych,
 - materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,
 - innych niż wymienione wyżej materiałów wskazanych przez nauczyciela;
- 2) przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dających podstawę do oceny pracy ucznia;
 - 3) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem;
 - 4) przez informowanie rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko lub ucznia w domu – w przypadku dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym, edukacją wczesnoszkolną, wczesnym wspomaganie rozwoju, zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi.

II. Zasady oceniania bieżącego.

1. Nauczyciel wyznacza termin wykonania zadania. Uczeń przesyła odpowiedzi, załączniki itp. na platformę edukacyjną, podany przez nauczyciela adres e-mail do komunikacji lub w inny sposób ustalony przez nauczyciela. Nauczyciel zobowiązany jest wyraźnie określić w przesłanym materiale – co, do kiedy, na jaki adres uczeń ma odesłać.
2. W zadaniach na ocenę nauczyciel wyznacza skalę tych ocen (zawsze od 1-6) oraz określa liczbę punktów potrzebnych do uzyskania danej oceny (obowiązuje dotychczasowa skala ocen).
3. W przypadku otrzymania przez ucznia oceny niedostatecznej, nauczyciel przesyła do niego informację zwrotną na temat jego wyników oraz o możliwości poprawy. Ustala z uczniem i rodzicami nowy termin oraz formę poprawy.
4. Ocenę niedostateczną wystawia się uczniowi, który nie oddaje prac (po wcześniejszym kontakcie przez platformę, kontakt wychowawcy z rodzicami).
5. W przypadkach niezależnych od ucznia, za brak pracy, nie otrzymuje on oceny niedostatecznej. Nauczyciel ustala z rodzicami ponowny termin sprawdzenia wiedzy ucznia w zakresie wyznaczonego materiału.

6. Przy ocenie cząstkowej (bieżącej) oprócz wiedzy i umiejętności brane są także pod uwagę takie czynniki jak: systematyczność i zaangażowanie ucznia.
7. W zależności od specyfiki zajęć edukacyjnych kontrola osiągnięć uczniów może odbywać się w formie:
 - 1) ustnej (połączenie bezpośrednio online z nauczycielem – ustalenia między uczniem a nauczycielem),
 - 2) pisemnej (np.: sprawdziany, kartkówki, wypracowania, rozwiązania zadań),
 - 3) praktycznej (karty pracy, prace samodzielne uczniów, wytwory plastyczne, techniczne) - ocenę wystawia się na podstawie odsyłanych zadań i zdjęć prac uczniów.
8. Pisemne sprawdziany wiedzy obejmujące szerszy zakres materiału nauczania (więcej niż trzy jednostki lekcyjne) powinny być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzone lekcją powtórzeniową. Termin i zakres sprawdzianu należy podać uczniom na tydzień przed przeprowadzeniem.
9. Pisemny sprawdzian wiedzy - sprawdzony i oceniony, wraz z pisemnym komentarzem, uczeń powinien otrzymać w terminie do 2 tygodni od daty napisania pracy.
10. Uczeń ma prawo do poprawy oceny z pracy online w trybie uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu. Każda ocena uzyskana w trybie poprawy jest dopisywana do oceny poprawianej. Zasady oceny są takie same, jak dotychczas.
11. O osiągnięciach i postępach ucznia rodzice informowani są na bieżąco.
12. Wychowawca ma obowiązek kontaktować się z rodzicami, jeżeli jest zaniepokojony brakiem postępów lub aktywności ucznia w ramach kształcenia zdalnego.
13. Wszystkie formy oceniania muszą zapewnić uczniowi otrzymanie informacji zwrotnej na temat wyników jego uczenia się oraz aktywizować jego rozwój, wskazując mu kierunek poprawy.
14. Przyjmuje się tabelę wag wystawianych uczniowi ocen:

OBSZAR	FORMA	WAGA
AKTYWNOŚĆ	aktywność na lekcji online	2
	komunikowanie się z nauczycielem	2
	dodatkowe zaangażowanie	2
BIEŻĄCA PRACA	rozwiązywanie zadań dodatkowych	3
	praca domowa	1
	karta pracy	2
	prace praktyczne, wytwory działalności	2

PISEMNE	sprawdzian/test	4
	kartkówka	3
DODATKOWE	wykonanie pomocy dydaktycznych	2
	udział w projektach edukacyjnych	3
	praca praktyczna/badawcza	3
	udział w konkursach	2

15. Formy pracy uczniów:

- 1) aktywność na lekcji online – za czynne uczestnictwo uczniów w zajęciach
- 2) komunikowanie się z nauczycielem – kontakt z nauczycielem w formie odpowiedzi do nauczycieli, pytania do zadań, przesłanie materiałów, prac
- 3) dodatkowe zaangażowanie – przygotowanie przez uczniów np. krótkich filmików z wykonywanych ćwiczeń w-f, innych filmików, reklam, ćwiczeń
- 4) rozwiązywanie zadań dodatkowych – dla chętnych uczniów podane dodatkowe zadania, które są jasno opisane jako dodatkowe
- 5) praca domowa – typowa praca domowa, np. kilka przykładów, kilka ćwiczeń, krótka notatka z lekcji
- 6) karty pracy – karta przesłana uczniom np. po kilku tematach lub po zakończeniu działu
- 7) prace praktyczne, wytwory działalności – wykonane przez uczniów prace plastyczne lub techniczne, ocenę wystawia się na podstawie zdjęć prac uczniów
- 8) sprawdzian/test – test przeprowadzony online na zakończenie działu. Uczniowie po zakończeniu pracy przesyłają ją w formie zdjęcia lub pliku.
- 9) kartkówka – krótka forma pisemna sprawdzenia wiadomości z ostatnich lekcji w formie quizu.
- 10) wykonanie pomocy dydaktycznych – wykonanie plakatów, lapbooków, modeli, ilustrowanych notatek, prezentacji multimedialnych
- 11) udział w projektach edukacyjnych – kontynuacja realizowanych projektów,
- 12) praca praktyczna/badawcza – np. przeprowadzenie doświadczeń, opisanie ich, wyciągnięcie wniosków.

16. Przy ustalaniu oceniania z przedmiotów artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć

III. Klasyfikacja końcoworoczna.

1. Przy wystawianiu oceny końcoworocznej z przedmiotu należy wziąć pod uwagę:
 - 1) ocenę śródroczną,
 - 2) oceny bieżące z II półrocza przed zawieszeniem zajęć,
 - 3) oceny bieżące uzyskane przy zdalnym nauczaniu za okres od 25.03.2020r. do czasu jego zakończenia,
 - 4) oceny bieżące po zakończeniu kształcenia zdalnego (w przypadku zakończenia tego okresu).
2. Pozostałe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania reguluje zapis w statucie szkoły.
3. O przewidywanych rocznych ocenach niedostatecznych nauczyciel informuje na miesiąc przed klasyfikacyjnym spotkaniem Rady Pedagogicznej.
4. Na trzy tygodnie przed klasyfikacyjnym spotkaniem Rady Pedagogicznej uczniowie klas IV-VIII są informowani przez nauczycieli przedmiotów o przewidywanych ocenach rocznych. Rodzice otrzymują informację o wszystkich ocenach dziecka na adres e-mailowy od wychowawcy klasy.
5. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub od niej wyższa.

IV. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana

1. Tryb i forma ubiegania się o ocenę wyższą pozostaje bez zmian i jest zgodna z dotychczasowymi zapisami statutu.
2. Uczeń może ubiegać się o ocenę wyższą niż przewidywana, gdy:
 - 1) ma kontakt z nauczycielem w ramach kształcenia na odległość na zajęciach z danego przedmiotu nie niższy niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby)
 - 2) przystąpił do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form kontaktu w ramach kształcenia zdalnego
 - 3) w ramach nauki uzyskał ze wszystkich form pracy oceny pozytywne
 - 4) skorzystał ze wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym zdalnych konsultacji indywidualnych.
3. Ostateczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od oceny proponowanej.

V. Ocena zachowania

1. Przy wystawianiu oceny końcoworocznej zachowania bierze się pod uwagę:
 - 1) ocenę śródroczną,
 - 2) zaangażowanie w wypełnianie obowiązków lekcyjnych,
 - 3) terminowe przysyłanie zadanych prac,
 - 4) samodzielną i systematyczną pracę,
 - 5) bezpieczne i kulturalne korzystanie z narzędzi internetowych
 - 6) postawę ucznia wg kryteriów zawartych w statucie.
2. Ocenę wystawia wychowawca z uwzględnieniem opinii pozostałych nauczycieli oraz samooceny ucznia.
3. O przewidywanej rocznej ocenie nagannej z zachowania wychowawca informuje na miesiąc przed klasyfikacyjnym spotkaniem Rady Pedagogicznej.
4. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub od niej wyższa.
5. Ostateczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od oceny proponowanej.